

DRK Kreisverband Rhein-Neckar/Heidelberg e.V.

Sachbearbeitung Einkauf (m/w/d)

Der DRK-Kreisverband Rhein-Neckar/Heidelberg e.V. ist einer von 34 Kreisverbänden im DRK-Landesverband Baden-Württemberg e.V. Für die Ziele und die vielfältigen sowie verantwortungsvollen Aufgaben im Katastrophenschutz, Rettungsdienst, Krankentransport, in der Sozialarbeit und im Ausbildungsbereich unseres Kreisverbandes engagieren sich rund 2000 ehrenamtliche Helfer sowie 350 hauptamtliche Mitarbeiter.

Zur Unterstützung in unserem Bereich Finanzen suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** Unterstützung als

Sachbearbeitung Einkauf (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit oder in Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Einholung von Angeboten und Verhandlungen von Preisen
- Betreuung der Lieferanten und Durchführung von Lieferantenbewertungen
- Klärung von Lieferstörungen und Reklamationsabwicklung
- Unterstützung des Vertragsmanagements
- Verwaltung des Lagers (z.B. Ausgabe der Dienstbekleidung, Kontrolle der Warenentnahmescheine)
- Eigenständige Koordination der Inventur
- Allgemeine kaufmännische Aufgaben zur Unterstützung der Abteilung Finanzen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Berufserfahrung
- Erfahrung im Einkauf und Beschaffungscontrolling wünschenswert
- Sehr gute Anwenderkenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit Standardsoftware
- Erfahrung in der Projektarbeit und Vertragsmanagement wünschenswert
- Fähigkeit zum ganzheitlichen strategischen und konzeptionellen Denken und Handeln
- Ausgeprägte Entscheidungsfähigkeit, Verhandlungskompetenz und Durchsetzungsvermögen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsvermögen, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Grad an Gestaltungsspielraum.
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine angemessene Vergütung nach DRK-Tarif
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeits- und Zeiteinteilung

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Aufgabe Interesse haben, dann senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugniskopien und sonstigen Nachweisen bitte **bis zum 13.März 2020 per Mail** an:

DRK-Kreisverband Rhein-Neckar/Heidelberg e. V., Personalabteilung

bewerbung@drk-rn-heidelberg.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

DRK Kreisverband Rhein-Neckar/Heidelberg e.V, Personalabteilung

E-Mail: bewerbung@drk-rn-heidelberg.de