

Bieterfragenkatalog

Vergabeverfahren: Technische Lösung und Beratung zur Umsetzung der Fachtagung „Migrationsberatung für Erwachsene Zuwanderer“ (MBE) 2021 in einem virtuellen Format am 22./23. September 2021

Vergabereferenz: Fachtagung MBE 2021

Bearbeiterin: Team 42, Frau Sondermann, Frau Lammert

Stand: 4. Juni 2021

Bitte beachten Sie zwingend nachfolgende Antworten des Auftraggebers auf Anfragen potenzieller Bieter im Rahmen des laufenden Vergabeverfahrens. Es wird darauf hingewiesen, dass die Beantwortung von Bieterfragen als Änderung, Ergänzung bzw. Konkretisierung der Vergabeunterlagen ebenfalls Bestandteil der Vergabeunterlagen und Vertragsbestandteil werden.

Nr:	Bezug	Frage(n)	Antwort	Beantwortung erfolgte am:
1.	Einzureichende Unterlagen	Ist es zulässig, die unternehmenseigenen TOMs beim Angebot einzureichen?	Ja	26.05.2021
2.	Veranstaltungsprogramm	Wann in etwa finden die parallelen Workshops statt?	Diese sind am 23.9. vormittags und nachmittags angedacht. Sollte sich im Zuge der Beratung mit dem Auftragnehmer oder der Auftragnehmerin herausstellen, dass eine andere Verteilung der Workshops, z.B. am 22. nachmittags und am 23., sinnvoller ist, wird das Programm dementsprechend angepasst.	26.05.2021
3.	"Livestream (...) für ca. vier zeitlich verteilte Vorträge mit Chatoption für Fragen"	Was ist damit genau gemeint? Einfach vier nacheinander (mit Pausen) stattfindende Vorträge?	Die Vorträge werden nicht parallel, sondern zeitlich hintereinander mit Pausen am 22. und am 23. Stattfinden.	02.06.2021

4.	Agenda	Gibt es bereits eine Agenda, damit wir uns ein noch detaillierteres Bild vorab machen können?	Die Programmpunkte sind in der Leistungsbeschreibung genannt. Die Agenda soll im Beratungsprozess mit dem Auftragnehmer oder der Auftragnehmerin entstehen	02.06.2021
5.	Briefing vorab	Wie viele Speaker, Event-Initiatoren, Moderatoren sowie Workshopgeber benötigen ein Briefing vorab? (Gesamtanzahl aller dafür einzuplanenden Personen)	Ca. 17 Personen (ca. 4 Speaker, 2 Event-Initiatorinnen, ca. 10 Workshop-Moderation, 1 Gesamt-Moderation) in jeweiligen Gruppenbriefings	02.06.2021
6.	<i>"Einbindung einer visuellen Möglichkeit der Ergebnispräsentation aus den Workshop-Sessions"</i>	Was ist damit genau gemeint? Könnten Sie das bitte kurz erläutern? Meinen Sie damit die Einbindung von Tools zur Ergebnissicherung in den Workshops (z. B. Whiteboards, wie Miro)?	Damit ist eine kreative visuelle Darstellungsform der Ergebnisse im Plenum gemeint. Es geht hier um die kurzweilige und prägnante „Übersetzung“ der zentralen Ergebnisse aus den Workshops (die beispielsweise in Padlets oder whiteboards festgehalten wurden)	02.06.2021
7.	Steigerung der Wertigkeit bei rein virtuellen Events	Ist der Versand von Leih-Technik an Ihre Speaker bzw. Workshopgeber im Home-Office / on remote interessant?	Nein	02.06.2021
8.	Landingpage mit Unterseiten	In welchem Format stellen Sie die Inhalte (Informationen zum Programm etc.) zur Verfügung? Ist eine technische Aufbereitung erforderlich oder können diese direkt eingebunden werden?	Format PDF oder Word Die Einschätzung, ob eine technische Aufbereitung erforderlich ist, liegt bei dem Auftragnehmer oder der Auftragnehmerin	04.06.2021
9.	Eventplattform	Gefordert wird eine Eventplattform, daraus schließen wir, dass die Daten für den	Ist zutreffend	04.06.2021

		Livestream etc. von Ihnen geliefert werden und kein Aufnahmeteam Vor-Ort (Berlin) vorzusehen ist. Ist dies zutreffend?		
10.	Eventplattform	<p>Handelt es sich bei der Angabe: „Einbindung eines DSGVO Tools“ um einen Schreibfehler und es ist ein DS-GVO-konformes Tool gemeint?</p> <p>Ist unter einem solchen Tool zum informellen Austausch für den Abend des ersten Veranstaltungstages z.B. eine Videokonferenz mit Breakoutrooms zu verstehen?</p> <p>Bis wieviel Uhr soll der Austausch stattfinden bzw. bis um wieviel Uhr ist eine Systembetreuung (Systemüberwachung und/oder Hotline) einzukalkulieren?</p>	<p>Ja</p> <p>Dies wäre eine Möglichkeit. Da die Leistungsbeschreibung auch Beratung beinhaltet, ist dies bewusst offengelassen.</p> <p>Ca. 18.30 Uhr, siehe Eckdaten der Ausschreibung.</p>	04.06.2021
11.	Eventplattform	Was verstehen Sie unter „Full-Service“ bei sämtlichen Technik-, Bild-/Ton- und Personalleistungen bei der Umsetzung während des Events? Ist damit die Zurverfügungstellung der Plattform (=Technik) und der Bild-/Ton-Übertragungsmöglichkeiten sowie die dafür erforderliche virtuelle Betreuung (= Personalleistungen) gemeint, insbesondere da Sie eine Eventplattform anfragen? Gehen wir recht in der Annahme, dass folglich kein Technikteam Vor-Ort (Berlin) einzukalkulieren ist?	<p>Ja</p> <p>Ja</p>	04.06.2021
12.	Eventplattform	„Teilnehmersupport während der Veranstaltung“ – an welchen Tagen und von wann bis wann? (bitte Angabe der Uhrzeiten)	s. Eckdaten der Ausschreibung	04.06.2021

13.	Beratungs- und Serviceleistungen:	Sind alle Beratungs- und Serviceleistungen Online vorgesehen (Video-Call oder telefonisch) oder sollen diese Vor-Ort stattfinden?	Ja, die Beratungs- und Serviceleistungen sind online vorgesehen	04.06.2021
14.	Optionale Leistungen	Ist für die „Aufzeichnung“ von zwei Keynotes ein Filmteam Vor-Ort (Berlin) vorgesehen und anzubieten oder erfolgt die Aufnahme und Nachbearbeitung eines Videos, welches der Keynotespeaker selbst aufnimmt oder das per Video-Stream aufgenommen wird?	Ein Filmteam vor Ort ist nicht vorgesehen. Die Aufnahme der Keynotespeaker erfolgt nicht durch diese selbst, sondern sollte, wenn das möglich ist, per Video-Stream erfolgen.	04.06.2021
15.	Optionale Leistungen	Es soll der Stundensatz für zusätzliche Leistungen angegeben werden. - Bezieht sich der Hinweis: „Reise- und Unterkunftskosten müssen im Angebotspreis bereits enthalten sein“ auf den Stundensatz für zusätzliche Leistungen oder auf die anzubietende Leistung? Sind Ihrerseits überhaupt Leistungen vorgesehen die Vor-Ort (Berlin) erfolgen sollen und für die Reise- und Unterkunftskosten anfallen?	Es sind keine vor-Ort Leistungen in Berlin vorgesehen.	04.06.2021
16.	Optionale Leistungen	Der Ausschreibung ist eine Datei mit einer Mustervereinbarung zur Auftragsverarbeitung beigefügt. Ist es zutreffend, dass diese zunächst nur zur Information beigefügt wurde und erst im Auftragsfalle gemeinsam ausgefüllt und unterzeichnet wird?	Ja	04.06.2021
17.	Dem Angebot beizufügenden Unterlagen	Die AGB der Bieter sollen beigefügt werden. Ist es somit zutreffend, dass diese nicht als Änderung der Ausschreibungsunterlagen zum Ausschluss führen, sondern ergänzend zum Vertragsbestandteil werden?	Ja das ist zutreffend	04.06.2021

18.	Dem Angebot beizufügenden Unterlagen	Was verstehen Sie unter „TOMs“?	Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM). Siehe Anlage 1 im Mustervertrag der Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung	04.06.2021
19.	Verschlüsselte Angebotsabgabe	In welcher Form soll das Angebot verschlüsselt werden und wie soll Ihnen der Schlüssel für die Entschlüsselung übermittelt werden?	Das kann z.B. eine mit Passwort geschützte PDF sein. Der Schlüssel für die Entschlüsselung kann in einer separaten E-Mail zur Angebotsfrist eingereicht werden.	04.06.2021