

Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb

Gesucht wird ein Full-Service Dienstleister für:

Service, Support und Weiterentwicklung der Webseiten DRK.de und Blog.drk.de sowie konzeptionelle und technische Umsetzung weiterer Online Marketing Maßnahmen aus den Bereichen SEO, Digital Analytics, Usability und Webdesign.

Deutsches Rotes Kreuz e.V.
Generalsekretariat
Carstennstraße 58
12205 Berlin
Datum: 01.11.2019

1. Eckdaten

- Vergabeverfahren: Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb
- Schätzung des Auftragsvolumens: 220.000,00 EUR (brutto) pro Jahr
- Ausschreibungssprache: Deutsch
- Vertragsart: Dienstleistungsvertrag/Agenturvertrag
- Veröffentlichungsdatum: 01.11.2019
- Frist zur Beantragung der Teilnahme: **30.11.2019, 12:00 Uhr MEZ**
- Vertragsdauer der Dienstleistung: 01.03.2020 - 28.02.2023
- Bietergemeinschaft: nicht zulässig
- Nebenangebote: nicht zulässig

Auftraggeber

Deutsches Rotes Kreuz e.V. Generalsekretariat
Carstennstr. 58
12205 Berlin

Bewerbung und Kontaktpersonen

Die Beantragung der Teilnahme erfolgt **ausschließlich** per E-Mail an beide Kontaktpersonen. Bitte stellen Sie große Dateien bzw. Anhänge in Form einer einzelnen Zip-Datei als Download zur Verfügung.

Milan Mende
Leiter Online Marketing
E-Mail: m.mende@drk.de
Tel.: +49 (0) 30 85404 210

Romy Haase-Dotschko
Teamleiterin Fundraising
E-Mail: r.haase-dotschko@drk.de
Tel.: +49 (0) 30 85404 106

Die weitere Kommunikation zu diesem Ausschreibungsverfahren über verschiedene Kanäle wird vorbehalten. Sie kann auf den Kanälen E-Mail, Brief und Telefon stattfinden.

Zeitplan der Ausschreibung

- Veröffentlichung des Teilnahmewettbewerbs: 01.11.2019
- Frist zur Beantragung der Teilnahme: 30.11.2019, 12:00 Uhr MEZ
- Zu- und Absagen des Teilnahmewettbewerbs: 04.12.2019
- Versand des detaillierten Briefings an ausgewählte Bewerber: 04.12.2019
- Bearbeitungszeitraum der Ausschreibung: 04.12.2019 bis 10.01.2020
- Angebotsfrist: 10.01.2020, 16:00 Uhr MEZ
- Pitch-Termine: 20.01. bis 24.01.2020
- Zuschlagserteilung: 06.02.2020
- Vertragsbearbeitung und Vertragsabschluss: bis 29.02.2020
- Beginn der Zusammenarbeit: 01.03.2020

2. Vorstellung des Auftraggebers

Die internationale Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung ist mit 191 Nationalen Gesellschaften die größte humanitäre Organisation der Welt. Das Deutsche Rote Kreuz ist Teil dieser weltweiten Gemeinschaft, die seit über 150 Jahren umfassend Hilfe leistet für Menschen in Konfliktsituationen, bei Katastrophen und gesundheitlichen oder sozialen Notlagen, allein nach dem Maß der Not. Im Zeichen der Menschlichkeit setzen wir uns für das Leben, die Gesundheit, das Wohlergehen, den Schutz, das friedliche Zusammenleben und die Würde aller Menschen ein. Unsere Idee wird weltweit von über 100 Mio. freiwilligen Helfern und Mitgliedern getragen. Allein in Deutschland engagieren sich ca. 2,9 Mio. Mitglieder. Das DRK als nationale Rotkreuzgesellschaft und Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege bekennt sich zu den sieben Rotkreuzgrundsätzen:

- Menschlichkeit
- Neutralität
- Freiwilligkeit
- Universalität
- Unparteilichkeit
- Unabhängigkeit
- Einheit

3. Arbeitsbereiche und föderale Struktur des DRK

Arbeitsbereiche

Als Wohlfahrtsverband und Hilfsorganisation nimmt das DRK umfangreiche nationale Aufgaben wahr. Hierzu zählen unter anderem:

- Rettungsdienst und Erste Hilfe
- Gesundheitsdienste inkl. Blutspendedienste
- Altenhilfe inkl. Pflege und Besuchsdienst
- Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
- Suchdienst
- Jugendrotkreuz

Das DRK ist auch weltweit operativ im Bereich der humanitären Hilfe tätig – sowohl in akuten Notsituationen (Katastrophenhilfe) als auch in der langfristigen Entwicklungszusammenarbeit. Derzeit arbeitet das DRK in ca. 50 Ländern in Afrika, Asien, Nahost und Lateinamerika. Schwerpunkte der Hilfsprojekte im Ausland sind:

- Katastrophenhilfe und –vorsorge
- Trinkwasserversorgung
- Basisgesundheit
- Kampf gegen Epidemien
- Armutsbekämpfung
- Rehabilitation und Wiederaufbau

Föderale Struktur

Das Deutsche Rote Kreuz ist föderal aufgebaut. Es besteht aus dem Bundesverband (DRK Generalsekretariat) und seinen Mitgliedsverbänden (19 Landesverbände und der Verband der Schwesternschaften) sowie deren Mitgliedsverbänden (467 Kreisverbände und 32 Schwesternschaften).

4. Art und Umfang der Dienstleistungen

Gesucht wird ein Dienstleister, mit dem ein Dienstleistungsvertrag bzw. Agenturvertrag über Service, Support und Weiterentwicklung der Webseiten DRK.de und Blog.drk.de sowie für konzeptionelle und technische Umsetzung weiterer Online Marketing Maßnahmen aus den Bereichen SEO, Digital Analytics, Usability und Webdesign abgeschlossen wird.

Aufgaben der DRK Webseiten und Kampagnenseiten:

- Darstellung der Auslandsarbeit
- Spendengenerierung
- Darstellung der Inlandsarbeit – Dienstleistungsmarketing
- Öffentliche Darstellung des DRK
- Markenbildung und Vermittlung von Emotionen

Hinweis: Die Webseiten des DRK verzeichnen monatlich > 500.000 Seitenaufrufe und > 180.000 Nutzer.

Schwerpunkte der Dienstleistung:

- Service und Support der Webseiten DRK.de auf Typo3-Basis (Version 9.5.X) und blog.drk.de auf Wordpress-Basis
- Technische und konzeptionelle Weiterentwicklung der Webseiten
- Sicherstellung der technischen Einhaltung der Datenschutzrichtlinien
- Service, Support und Entwicklung von bestehenden und neuen Kampagnenseiten als auch speziellen Fachbereichsseiten
- Suchmaschinenoptimierung (SEO)
- Usability Testing und Optimierung
- Digital Analytics und Reporting
- Design für Online- und Social Media Vorlagen (Banner Vorlagen)
- Entwicklung von interaktiven Webseitenelementen

Übersicht: Kanäle der Onlinekommunikation

Onlinekanäle	Name	Link
Webseite	DRK.de	https://www.drk.de/
Landing Pages	DRK.de/(...)	z.B. https://www.drk.de/katastrophenvorsorge-peru-winterhilfe-fuer-alpakas-und-zuechter/
Fachbereichsseiten	DRK.de/(...)	z.B. https://drk.de/forschung
Facebook	@roteskreuz	https://www.facebook.com/roteskreuz/
DRK Blog	DRK Blog	https://blog.drk.de/

Twitter	@roteskreuz_de Rotes Kreuz / DRK	https://twitter.com/roteskreuz_de
Twitter- „vor Ort“	@DRKvorOrt / GRCworldwide	https://twitter.com/drkvorOrt
Instagram	drkbundesverband	https://www.instagram.com/drkbundesverband/
Youtube	Deutsches Rotes Kreuz e.V.	https://www.youtube.com/DRKonline
LinkedIn	German Red Cross	https://www.linkedin.com/company/germanredcross/
Soundcloud	Deutsches Rotes Kreuz e.V.	https://soundcloud.com/deutsches-rotes-kreuz-ev
Spotify	Deutsches Rotes Kreuz e.V.	https://open.spotify.com/show/1xa8NKZkozudlZYvN2R91p?si=AHJOvXooSpSNVrn-xvx_lw
Newsletter	DRK-Newsletter für Privat/Presse/Unternehmen und weitere Fachbereiche	https://www.drk.de/mitwirken/newsletter-drk/

5. Mindestkriterien

Da das DRK eine langfristig orientierte, auf kontinuierlichen Erfolg basierende Zusammenarbeit mit dem Dienstleistungspartner anstrebt, wird erwartet, dass die folgenden Kriterien durchgehend erfüllt werden.

I. Formelle Anforderungen an den Dienstleister

- Full-Service Anbieter für das gesamte Dienstleistungsportfolio
- Zertifizierung als Typo3-Agentur
- Datenschutz wird nach deutschem Datenschutzrecht, insbesondere auch EUDSGVO, belegbar erfüllt
- NGO-Erfahrung und Referenzen von mindestens einer Organisation mit einem vergleichbaren Arbeitsumfang und Tätigkeitsfeld wie das DRK

II. Fachliche Anforderungen an den Dienstleister

Service und Support

- Fester Key Account Manager als Ansprechpartner für das DRK
- Festes Entwicklerteam
- Regelmäßige Jour fixe für die Schwerpunkte der Dienstleistung können gewährleistet werden
- OnCall-Service bei technischen Problemen mit fester Rufnummer
- Klare Übersicht der monatlichen Leistungserbringung, transparente Kostenschlüssel und Übertragbarkeit von nicht genutztem Stundenkontingent
- Bereitschaft außerhalb der Geschäftszeiten an Werktagen, Wochenenden und Feiertagen bei
 - Betriebsstörungen (z.B. technische Erreichbarkeit der DRK.de)
 - Katastrophen (z.B. Naturkatastrophen und humanitäre Krisen)

Operative Dienstleistungen

- Inhaltliche Betreuung und Pflege aller Webpräsenzen inklusive redaktioneller Aufgaben
- SEO Optimierung und Usability-Testing inklusive Handlungsempfehlungen
- Analytics, Reporting und individuelle Auswertungen in festen Intervallen und anhand konkreter KPIs/Conversions
- Schulungen und Webinare für vorhandene und neue Mitarbeiter des DRK zur Nutzung des CMS und zum weiteren Dienstleistungsportfolio
- Controlling, Qualitätsmanagement und Projektmanagement
- Fremdanbieter / Third-Party-Management für Kreativagenturen, SEA, Hosting etc.

Technische Dienstleistungen

- TYPO3 Sicherheitsupdates: Laufende Aktualisierung des CMS-Systems und der zugehörigen Extensions
- Health Checks: Automatisierte Überprüfung der technischen Erreichbarkeit der DRK-Webseiten und feste Abläufe bei Betriebsstörungen inklusive Informationspflicht
- Backups und Redundanzen: Automatisierte Sicherungssysteme für die technische Erreichbarkeit der DRK Webseiten
- Technische Anpassungen und Programmierung: Möglichkeit der Entwicklung von Webseitenelementen (z.B. Neue Spendeshops, Interaktive Landing Pages, etc.)
- Issue-Tracking-System: Ticket-System mit Zugriff für das DRK zwecks schneller und effizienter Bearbeitung von Bugs und Feature-Requests

6. Nachweis der Eignung

Zum Nachweis der Eignung sind folgende Unterlagen der Beantragung zur Teilnahme an der Ausschreibung, die formlos per E-Mail erfolgen soll, beizufügen. Fehlende Unterlagen führen zum Ausschluss. Bitte nutzen Sie für die Darstellung Schriftgröße 11 und einen Zeilenabstand von mindestens 1,15.

Teilnahmeanforderungen	Seitenlimit
Kurze Darstellung des Bewerbers inklusive Betriebsgröße und Leistungsmerkmale (USP)	2
Kurze Darstellung der Erfüllung der formellen Anforderungen	3
Kurze Darstellung der Erfüllung der Anforderungen an Service und Support	3
Kurze Darstellung der Erfüllung der Anforderungen der operativen Dienstleistungen	4
Kurze Darstellung der Erfüllung der Anforderungen der technischen Dienstleistungen	4

Hinweis: Unternehmenspräsentation, Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Zertifikate, unterschriebene Konformitätserklärung und Darstellung der Einhaltung Datenschutz können zusätzlich eingereicht werden und beeinflussen somit nicht das inhaltliche Seitenlimit.

7. Zuschlagskriterien Teilnahmewettbewerb

Zuschlagskriterien	Maximale Punkte
a. Vollständigkeit der Unterlagen lt. „6. Nachweis der Eignung“ und „Konformitätserklärung“	Ja/Nein
b. Erfüllung der formellen Anforderungen	Ja/Nein
c. Ausreichende Erfüllung der Anforderungen an Service und Support	4
d. Ausreichende Erfüllung der Anforderungen der operativen Dienstleistungen	4
e. Ausreichende Erfüllung der Anforderungen der technischen Dienstleistungen	4
f. Einhaltung der Seitenlimits	1
g. Qualität der eingereichten Unterlagen (Layout, Inhaltsverzeichnis, etc.)	2

Bewertungsmatrix

- Die Kriterien a. und b. sind Ausschlusskriterien und werden daher nur mit Ja/Nein bewertet.
- Die Kriterien c. bis e. werden mit 0-4 Punkten bewertet:
0 Punkte – nicht ausreichend erfüllt; 1 Punkt – mangelhaft erfüllt; 2 Punkte – eher erfüllt;
3 Punkte – gut erfüllt; 4 Punkte – optimal erfüllt.
- Das Kriterium f. wird mit 0-1 Punkten bewertet:
0 Punkte – nicht ausreichend erfüllt; 1 Punkt – optimal erfüllt.
- Das Kriterium g. wird mit 0-2 Punkten bewertet:
0 Punkte – nicht ausreichend erfüllt; 1 Punkt – eher erfüllt; 2 Punkte – optimal erfüllt.

Die fünf Bewerber mit der höchsten Punktzahl werden zum Pitch eingeladen und erhalten detaillierte Briefingunterlagen. Die Zuschlagskriterien für die Auftragsvergabe werden in den Briefingunterlagen bekanntgegeben.

Konformitätserklärung

Die sich bewerbende Person/Firma

Name der bewerbenden Person/Firma

Adresse

vertreten durch

Vertretende Person

Adresse der vertretenden Person

versichert, dass auf sie keiner der folgenden Fälle zutrifft:

- a) Sie ist insolvent oder ihr Unternehmen wird abgewickelt, ihre Angelegenheiten werden von einem Gericht geregelt, sie hat einen Vergleich mit ihren Gläubigern abgeschlossen oder ihre geschäftliche Aktivitäten eingestellt, bzgl. der vorstehenden Punkte wird ein Prozess geführt oder sie befindet sich in einer ähnlichen Situation, die in nationaler Gesetzgebung geregelt ist.
- b) Sie wurde wegen einer strafbaren Handlung im Zusammenhang mit ihrer beruflichen Tätigkeit rechtskräftig verurteilt.
- c) Es ist bewiesen, dass sie in grober Weise gegen Regeln einer ordnungsgemäßen Verwaltung verstoßen hat.
- d) Sie ist ihrer Verpflichtung zur Zahlung von Sozialabgaben und Steuern nicht nachgekommen, die sich aus den Vorschriften des Staates ergibt, in dem das Unternehmen gegründet wurde, Begünstigte ihren Sitz haben oder in dem der Vertrag erfüllt werden soll.
- e) Sie wurde rechtskräftig verurteilt wegen Betrug, Untreue, Mitgliedschaft in einer kriminellen Vereinigung oder sonstiger illegaler Aktivitäten, die für das finanzielle Interesse der Europäischen Union schädlich sind.
- f.) In einem anderen Beschaffungsverfahren oder einem Verfahren über finanzielle Unterstützung aus dem Haushalt des Deutschen Roten Kreuzes wurde festgestellt, dass sie in schwerwiegender Weise gegen seine vertraglichen Pflichten verstoßen hat.

Die bewerbende Person/Firma muss die Umweltschutzvorschriften des Landes einhalten, in dem der Vertrag erfüllt werden soll; ebenso müssen international anerkannte Kernarbeitsnormen eingehalten werden, wie beispielsweise die ILO-Kernarbeitsnormen und die ILO-Übereinkommen über die Vereinigungsfreiheit und das Recht auf Kollektivverhandlungen, die Abschaffung der Zwangsarbeit und der Arbeit in Schuldknechtschaft, das Verbot der Diskriminierung in Beschäftigung und Beruf und die Abschaffung der Kinderarbeit.

Zusätzlich gewährt sie Zugang zu relevanten Finanz- und Buchhaltungsdokumenten sowie sonstigen projektbezogenen Unterlagen und Firmenregistrierungsdaten zum Zwecke finanzieller Überprüfung, Audits oder Due Diligence –Prüfungen. Diese können durch

- die europäische Kommission
- das europäische Amt für Betrugsbekämpfung (OLAF)
- den europäischen Rechnungshof
- durch den Auftraggeber beauftragte Rechnungsprüfer und Prüfeinrichtungen

durchgeführt werden.

Der Zusammenarbeit mit den oben genannten Instanzen bei direkter Kontaktierung wird zugestimmt. Die Weigerung angeforderte Informationen bereitzustellen kann zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder Aufhebung geschlossener Verträge führen.

Ort, Datum

Unterschrift